

UMOWA
na CZĘŚĆ I/ CZĘŚĆ II

zawarta w dniu w Wołominie,

pomiędzy:

Powiatem Wołomińskim – Powiatowym Urzędzie Pracy w Wołominie, NIP:

reprezentowaną przez:

.....,

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a:

..... z siedzibą w przy ul.,

wpisaną do, NIP:, REGON:

zwaną dalej „Wykonawcą”,

a łącznie zwanych „Stronami”,

w wyniku rozstrzygnięcia przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, określonym w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, ze zm.), dalej zwana „ustawą Pzp”,

o następującej treści:

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest „**Zakup i dostawa notebooków, komputerów stacjonarnych, oprogramowania biurowego, monitorów, urządzeń wielofunkcyjnych kolorowych oraz urządzeń wielofunkcyjnych monochromatycznych**”,.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, nieużywany oraz nieekspozowany na wystawach lub imprezach targowych, sprawny technicznie, wolny od wad prawnych i fizycznych, bezpieczny, kompletny i gotowy do pracy, a także spełnia wymagania techniczno-funkcjonalne wyszczególnione w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje niezbędną wiedzą, doświadczeniem, potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca w ramach niniejszej umowy zobowiązuje się do wykonania zamówienia w zakresie zgodnym ze złożoną ofertą, obejmującego dostarczenie sprzętu zgodnie z opisem oraz w ilości i o parametrach technicznych określonych w załączniku nr 1 do SWZ.
5. W przypadku zaoferowania urządzeń o lepszych parametrach niż urządzenia wymienione w ofercie Wykonawcy, Zamawiający nie wnosi zastrzeżeń, pod warunkiem, że zmiana ta nie będzie miała wpływu na cenę wykonania zamówienia. Jednakże zmiana urządzeń na lepsze wymaga poinformowania Zamawiającego i uzyskania jego akceptacji oraz aneksowania umowy.

§2

Termin realizacji umowy

Wykonanie umowy nastąpi w terminie **tygodni** od dnia zawarcia umowy.

§3

Warunki dostawy

1. Przedmiot umowy określony w §1 ust. 1 Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć na swój koszt i ryzyko na adres: **Powiatowy Urząd Pracy w Wołominie, ul. Warszawska 5a w Wołominie.**
2. Dostawa przedmiotu umowy obejmuje: transport do bezpośredniego użytkownika, koszty załadunku oraz rozładunku i wniesienia do pomieszczeń użytkownika w miejscu przez niego wskazanym.
3. Wykonawca, przy dostawie dołączy do przedmiotu umowy karty gwarancyjne oraz instrukcje obsługi.
4. Ilościowego i technicznego odbioru przedmiotu umowy dokona upoważniony przedstawiciel Zamawiającego.
5. Odbiór przedmiotu umowy zostanie potwierdzony protokołem zdawczo-odbiorczym, podpisanym przez przedstawicieli każdej ze Stron.
6. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiający odmówi przyjęcia dostawy do czasu usunięcia wad przez Wykonawcę.
7. Braki ilościowe lub wady jakościowe stwierdzone w dostawie Zamawiający reklamuje w ciągu 7 dni roboczych od ich stwierdzenia. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt do uzupełnienia braków lub usunięcia wad niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni roboczych, licząc od daty otrzymania wezwania.
8. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu (osoba kontaktowa) gotowość dostarczenia sprzętu z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem, podając proponowaną datę jego dostarczenia i montażu.
9. W okresie obowiązywania szczególnych rozwiązań związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem Covid-19 i innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nim sytuacji kryzysowych Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących w tym czasie przepisów, w szczególności określających sposób zabezpieczenia osób realizujących dostawy oraz mogących wpływać na realizację umowy.

§4

Wartość umowy

1. Za prawidłowe i terminowe wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości: **zł brutto** (słownie:złotych brutto)
2. Strony ustalają, że powyższe wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ryczałtowym i wyczerpuje wszystkie roszczenia Wykonawcy związane z realizacją umowy.
3. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1. jest stałe, nie może ulegać zmianie w trakcie realizacji umowy oraz obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy.

§5

Termin i warunki płatności

1. Podstawę do zapłaty wynagrodzenia za przedmiot umowy będzie stanowiła faktura wystawiona na podstawie protokołu odbioru podpisanego bez zastrzeżeń (w przypadku, gdy do naliczenia i zapłacenia podatku od towarów i usług zobowiązany jest Zamawiający faktura musi zawierać dopisek „odwrotne obciążenie”).

2. Fakturę należy wystawić na Powiatowy Urząd Pracy w Wołominie ul. Warszawska 5a; 05-200 Wołomin.
3. Zapłata nastąpi w formie przelewu na rachunek wskazany na fakturze w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, z wyjątkiem sytuacji przewidzianej w §3 ust. 6 i ust. 7, gdzie 30-dniowy termin płatności liczony będzie od daty prawidłowego wykonania dostawy poprzez dostarczenie całego asortymentu wolnego od wad.
4. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Termin uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
5. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikającej z umowy na rzecz osoby trzeciej, bez pisemnej zgody Zamawiającego. Treść dokumentów, dotyczących przenoszonej wierzytelności (umowy o przelew, pożyczki, zawiadomienia, oświadczenia itp.) nie może stać w sprzeczności z postanowieniami niniejszej umowy.

§6

Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub za rozwiązanie umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie - w wysokości 20% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1,
 - 2) w przypadku zwłoki w dostawie w stosunku do terminu określonego w § 2, w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki,
 - 3) w przypadku przekroczenia maksymalnego czasu naprawy w ramach udzielonej gwarancji - w wysokości 1 000,00 zł za każdy dzień zwłoki,
 - 4) innego, niż określone w punktach 1-3, nienależytego wykonania umowy, każdorazowo w wysokości 0,5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1,
 - 5) za dostarczenie sprzętu posiadającego parametry niezgodne z parametrami zadeklarowanymi przez Wykonawcę w formularzu oferty - w wysokości 1 000,00 zł za każde urządzenie.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
5. Zamawiający ma prawo do żądania od Wykonawcy odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych w przypadku, gdy wielkość szkody przekracza wysokość zastrzeżonej kary umownej.
6. Roszczenia z tytułu kar umownych będą pokrywane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub na podstawie pisemnego wezwania do zapłaty, w zależności od wyboru Zamawiającego.
7. Na kary umowne zostanie wystawiona przez Zamawiającego nota obciążeniowa.
8. Zamawiający ma prawo dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
9. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy będące następstwem działania siły wyższej. Dla celów niniejszej Umowy siłą wyższą jest zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne, niemożliwe do zapobieżenia i przewidzenia.

§7

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części w sytuacjach:
 - 1) gdy Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności, w terminie 30 dni od kiedy Zamawiający powziął informację o przyczynie uzasadniającej odstąpienie;
 - 2) gdy Wykonawca wykonuje umowę w sposób sprzeczny z umową, m.in. poprzez niedochowanie terminów zastrzeżonych Wykonawcy, w terminie 30 dni, od kiedy Zamawiający powziął informację o przyczynie uzasadniającej odstąpienie;
 - 3) gdy opóźnienie w dostawie w stosunku do terminu określonego w §2 będzie trwało dłużej niż 14 dni robocze – w terminie do 30 dni od upływu 14 dnia roboczego opóźnienia.
2. Częściowe odstąpienie od umowy wywołuje skutki na przyszłość.
3. Odstąpienie następuje z chwilą pisemnego zawiadomienia o przyczynie odstąpienia od umowy. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia.
4. Odstąpienie od umowy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kar umownych określonych w §6.
5. W przypadku stwierdzenia dostaw wadliwie wykonanych, kosztami niezbędnymi do prawidłowego zrealizowania dostaw obciążony zostanie Wykonawca, z którym rozwiązano umowę poprzez odstąpienie.

§8

Warunki gwarancji i serwisu

1. Na dostarczony przedmiot umowy Wykonawca udziela gwarancji na okres miesięcy (wypełnić na podstawie oferty), liczony od dnia odbioru przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem odbioru bez zastrzeżeń.
2. Wykonawca zapewnia bezpłatny serwis gwarancyjny.
3. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) do naprawy (przywrócenia stanu sprzed awarii) przy zgłoszeniu awarii telefonicznie, faksem lub drogą elektroniczną: w czasie maksymalnie (wypełnić na podstawie oferty) dni roboczych;
 - 2) do naprawy w miejscu użytkowania sprzętu;
 - 3) w przypadku konieczności wykonania naprawy poza miejscem użytkowania sprzętu, do zapewnienia na własny koszt odbioru sprzętu do naprawy i jego dostawę po dokonaniu naprawy oraz jego ponowne uruchomienie.
4. Uprawnienia wynikające z udzielonej gwarancji nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego uprawnień z rękojmi za wady.
5. Po bezskutecznym upływie 7 dni roboczych, tj. czasu usunięcia wad lub usterek, naprawę awarii, Zamawiający będzie uprawniony, do powierzenia usunięcia wad lub usterek, awarii lub szkód nimi spowodowanych osobom trzecim, na koszt i ryzyko Wykonawcy, z zachowaniem uprawnień do kar umownych od Wykonawcy i odszkodowania uzupełniającego.

§9

Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, na podstawie zapisów art. 455 ustawy

Prawo zamówień publicznych.

2. Ponadto Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w następujących sytuacjach:
- 1) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej bądź innej omyłki polegającej na niezgodności treści umowy z Ofertą;
 - 2) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy (np. podatek Vat);
 - 3) zmiany zaistniałych okoliczności spowodowanych czynnikami zewnętrznymi np. terminu realizacji zamówienia, w tym zmiany terminu realizacji zamówienia z uwagi na sytuację zagrożenia epidemiologicznego w kraju z powodu COVID-19, warunków płatności, zmiany wartości zamówienia wynikające ze zmniejszenia/rozszerzenia zakresu rzeczowego;
 - 4) zmiany parametrów technicznych przedmiotu zamówienia – w przypadku gdy zmiany te będą korzystniejsze dla Zamawiającego;
 - 5) zmiany umowy polegające na zmianie danych Wykonawcy bez zmian samego Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy itp.);
 - 6) wszelkich innych zmian, których nie można było przewidzieć, a nie działają na szkodę Zamawiającego.
2. Zmiany umowy mogą nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności za zgodą obu Stron.
3. Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności będących podstawą zmiany umowy.
4. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.

§10

Postanowienia końcowe

1. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozpatrywane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa niniejsza została zawarta w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarz dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Integralną część umowy stanowią:

- 1) Załącznik Nr 1: Oferta Wykonawcy;
- 2) Załącznik Nr 2: Opis przedmiotu zamówienia;
- 3) Załącznik nr 3: Klauzula RODO.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 3 do umowy

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zakup i dostawa notebooków, komputerów stacjonarnych, oprogramowania biurowego, monitorów, urządzeń wielofunkcyjnych kolorowych oraz urządzeń wielofunkcyjnych monochromatycznych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie”, informuję, że:

1. Administratorem Pana(i) danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Wołominie z siedzibą przy ulicy Warszawskiej 5A, 05-200 Wołomin.
2. Administrator zgodnie z art. 37 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) wyznaczył inspektora ochrony danych. Kontakt z inspektorem ochrony danych jest możliwy poprzez adres email: iod@pup.wolomin.pl
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na „Zakup i dostawa notebooków, komputerów stacjonarnych, oprogramowania biurowego, monitorów, urządzeń wielofunkcyjnych kolorowych oraz urządzeń wielofunkcyjnych monochromatycznych prowadzonym z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.).
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres 10 pełnych lat kalendarzowych, licząc od 1 stycznia roku następnego po roku, w którym nastąpiło zakończenie sprawy (11 lat) na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
5. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia w związku z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.).
6. Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego. Pani/Pana dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych - dostawcy usług poczty mailowej, strony BIP, dostawcy usług informatycznych w zakresie programów księgowo-ewidencyjnych.
7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych związanym z udziałem w postępowaniu; konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości udziału w postępowaniu.
8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania,

- w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

9. Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia;
- na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia.

10. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

11. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy.

12. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania.

14. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.

15. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

16. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

17. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.