



**Powiatowy Urząd Pracy
w Wołominie**

ZAMAWIAJĄCY

Powiatowy Urząd Pracy w Wołominie

05- 200 Wołomin, ul. Warszawska 5a

Tel. 22 763 73 40

e- mail: doa.kadry@pup.wolomin.pl

NIP: 125- 05- 59- 105

REGON: 016179742

**Zaproszenie do składania ofert dla zamówienia o wartości nieprzekraczającej
kwoty 130 000 zł. netto wskazanej w art.2 ust.1 pkt. 1 ustawy
- Prawo zamówień publicznych .**

Nr referencyjny: 3/2022

Wołomin, listopad 2022 r.

„Zakup i dostawa urządzeń wielofunkcyjnych kolorowych oraz urządzeń monochromatycznych dla Powiatowego Urzędu Pracy w Wołominie”.

Nr referencyjny: 3/2022

ZAMAWIAJĄCY

Powiatowy Urząd Pracy w Wołominie

05- 200 Wołomin, ul. Warszawska 5a

tel. 22 763 73 40

e- mail: doa.kadry@pup.wolomin.pl

NIP: 125- 05- 59- 105

REGON: 016179742

Zapraszamy do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł. netto wskazanej w art.2 ust.1 pkt. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych, pn.: „Zakup i dostawa urządzeń wielofunkcyjnych kolorowych oraz urządzeń monochromatycznych dla Powiatowego Urzędu Pracy w Wołominie ”.

OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa urządzeń wielofunkcyjnych kolorowych oraz urządzeń monochromatycznych dla Powiatowego Urzędu Pracy w Wołominie. Opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik Nr 1 Formularz „Oferta cenowa”.
2. Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy wolny od wad i spełniać wymogi objęte prawem.
3. Urządzenia muszą posiadać instrukcję obsługi oraz dokumenty gwarancyjne w języku polskim. Do wszystkich urządzeń należy dołączyć wszelkie kable niezbędne do ich prawidłowego użytkowania.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Urządzenie wielofunkcyjne kolorowe - 4 szt.

| | |
|--|--|
| Technologia druku | technologia laserowa, kolorowa |
| Format | A6-A3 |
| Prędkość druku | min.25 stron A4 / min. |
| Rozdzielczość | 600x600 dpi,1200x1200 |
| Kopiowanie w kolorze | TAK |
| Systemy operacyjne | Min. Windows 7/8/8.1/10,Serwer 2008/2008R/2012R2/2016 |
| Pamięć RAM | min.4 GB |
| Panel operatora | wyposażony w ekran dotykowy (opisy na panelu oraz komunikaty na ekranie w języku polskim) |
| Dupleks | Skanowania, drukowania i kopiowania |
| Podajnik dokumentów | Automatyczny, dwustronny podajnik oryginałów |
| Podajnik papieru | Min dwa podajniki na 500 arkuszy |
| Gramatura papieru | drukowanie na papierze o gramaturze od 60 g/m2 do 256 g/m2 |
| Interfejsy | min. 10/100/1000-Base-T Ethernet; USB 2.0; |
| Funkcje skanowania | Min. Scan-to-eMail (Scan-to-Me); Scan-to-SMB (Scan-to-Home); Scan-to-FTP; Scan-to-Box; TWAIN scan |
| Rozdzielczość skanowania | 600 dpi |
| Typ skanera | Kolorowy skaner sieciowy |
| Typy plików | Min. JPEG; TIFF; PDF; kompaktowy PDF; zaszyfrowany PDF |
| Automatyczny druk dwustronny | w standardzie |
| Materiały eksploatacyjne jako wyposażenie standardowe (dostarczone w komplecie w ramach oferowanej ceny jednostkowej). | Zestaw tonerów. Tonery muszą być nowe i nieużywane, pierwszej kategorii oraz wyprodukowane przez producenta oferowanych urządzeń. |
| Gwarancja | 36 miesięcy |

Urządzenie wielofunkcyjne monochromatyczne – 8 szt.

| | |
|--------------------------------------|---|
| Technologia druku | Laserowa monochromatyczna |
| Prędkość druku | Do 40 stron A4 / min. |
| Funkcje | Kopiowanie, drukowanie, skanowanie. Min. Bezpośredni wydruk USB , wydruk z e-mail, drukowanie z PDF , druk prywatny, drukowanie kodów kreskowych, Mobile Print |
| Rozdzielczość drukowania | 600 dpi,1200 dpi |
| Dupleks | w standardzie |
| Pojemność głównego podajnika papieru | 250 arkuszy |
| Obsługiwane formaty nośników | A4,A5,A6,B5, Letter, Legal, inne w zakresie 105 x 148 – 216 x 356 mm. |
| Szybkość kopiowania | Do 40 str./min |
| Systemy operacyjne | Min. Windows 7/8/8.1/10,Serwer 2003/2008R/2012R2 |
| Interfejsy | USB 2.0 (Hi-Speed),USB Host Interface, Gigabit Ethernet(10BaseT/100BaseTX/1000BaseT |
| Podajnik dokumentów skanera | Podajnik dokumentów umożliwiający dwustronne skanowanie |
| Typ skanu | CIS kolor i monochromatyczny |
| Typy plików | Min. JPEG; TIFF; PDF; skompresowany PDF; |
| Funkcjonalności skanera | Skand-email (SMTP), do-FTP, do-SMB, do USB Host, skan TWAIN, WIA, skan USB |

| | |
|--|---|
| Materiały eksploatacyjne jako wyposażenie standardowe (dostarczone w komplecie w ramach oferowanej ceny) | Toner startowy do drukarek laserowych monochromatycznych wyprodukowanych przez producenta |
| Gwarancja | Minimum 12 miesięcy |

5. Okres gwarancji: zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia - 36 miesięcy dla urządzeń wielofunkcyjnych kolorowych i minimum 12 miesięcy dla urządzeń wielofunkcyjnych monochromatycznych.

6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

7. Warunki dostawy :

- termin wykonania zamówienia : trzy tygodnie od daty zawarcia umowy .
- termin płatności: przelew, zapłata w ciągu 14 dni od otrzymania faktury VAT, przekazanej na adres Powiatowy Urząd Pracy w Wołominie ul. Warszawska 5a; 05-200 Wołomin, wystawionej na podstawie protokołu odbioru podpisanego z wynikiem pozytywnym przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
- dostawa nastąpi na koszt Wykonawcy do siedziby Zamawiającego, wraz z rozładunkiem do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego.

8. Warunki gwarancji:

- okres gwarancji od dnia podpisania protokołu odbioru z wynikiem pozytywnym przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
- w przypadku stwierdzenia wad i usterki w przedmiocie zamówienia publicznego bezpłatna naprawa gwarancyjna lub wymiana nastąpi nie najpóźniej niż w terminie 7 dni od ich zgłoszenia.
- po dwóch naprawach gwarancyjnych, w przypadku stwierdzenia następnej wady lub usterki, przedmiot umowy ulega wymianie.

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Ofertę cenową należy złożyć wg wzoru stanowiącego załączniki do niniejszego ogłoszenia. Zaoferowana w ofercie maksymalna cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia. Cena powinna być przedstawiona, jako cena brutto.

SPOSÓB UZYSKANIA INFORMACJI DOTYCZĄCYCH PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać pod nr telefonu: 22 763 73 40

OPIS SPOSOBU WYBORU OFERTY:

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

Cena – 100%

Kryterium Cena będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia (Cena ofertowa), podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie: **C min** – cena brutto oferty najtańszej
C o – cena brutto oferty ocenianej

Informacja dodatkowe ;

W przypadku złożenia mniej niż dwóch ofert, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zawarcia umowy z Wykonawcą, który złożył jedną ważną ofertę.

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERTY:

Ofertę można wysłać mailowo (skan oferty podpisany przez osobę upoważnioną) na adres: doa.kadry@pup.wolomin.pl, lub złożyć pisemnie w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie Urzędu nie później niż do dnia **25 listopada 2022 r. do godziny 12:00**.

Oferty złożone po terminie podanym powyżej zostaną niezwłocznie zniszczone.

„Zakup i dostawa urządzeń wielofunkcyjnych kolorowych oraz urządzeń monochromatycznych dla Powiatowego Urzędu Pracy w Wołominie”.

Nr referencyjny: 3/2022

ZAWARTOŚĆ OFERTY:

1. Ofertę stanowi wypełniony Załącznik Nr 1 Formularz „Oferta cenowa”, Załącznik Nr 2 „Wzór umowy” oraz Załącznik Nr 3 „Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania” .
2. „Oferta cenowa”, „Wzór umowy” oraz „Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania” (opatrzone podpisem na każdej ze stron) powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
3. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych - cena oferty musi obejmować całość Zamówienia.
4. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy stanowiących załączniki, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
6. Ofertę wraz z dokumentami składanymi w formie pisemnej należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą, imieniem i nazwiskiem) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

Powiatowy Urząd Pracy w Wołominie
05- 200 Wołomin, ul. Warszawska 5a

oraz opisana:

OFERTA NA
„Zakup i dostawa urządzeń wielofunkcyjnych kolorowych oraz urządzeń
monochromatycznych dla Powiatowego Urzędu Pracy w Wołominie”
Nr referencyjny: 3/2022

INFORMACJA O WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY:

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierająca nazwę wykonawcy, adres siedziby wykonawcy, cenę oferty - zostanie przekazana wykonawcom biorącym udział w postępowaniu.

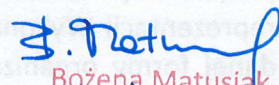
INFORMACJA O TERMINIE I MIEJSCU PODPISANIA UMOWY ZOSTANIE NIEZWŁOCZNIE PRZEKAZANA WYBRANEMU WYKONAWCY TELEFONICZNIE, MAILEM LUB DROGĄ POCZTOWĄ.

FORMY POROZUMIEWANIA ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.

Zamawiający preferuje porozumiewanie się z Wykonawcami w formie elektronicznej na adres email: doa.kadry@pup.wolomin.pl

Dopuszcza się składanie dokumentów i oświadczeń w formie pisemnej na adres siedziby Zamawiającego, tj. Powiatowy Urząd Pracy w Wołominie, 05- 200 Wołomin, ul. Warszawska 5a.

p.o. Z-CY DYREKTORA


Bożena Matusiak
18/11/2022